



## COMUNE DI VOGHIERA

(Provincia di Ferrara)

Viale B. Buozzi, 12/b

44019 Voghiera (Fe)

[www.comune.voghiera.fe.it](http://www.comune.voghiera.fe.it)

### **AVVISO PER LA SELEZIONE DI N. 1 RILEVATORE INDAGINE STATISTICA "MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE: ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA- 2014"-**

Si comunica che il Comune di Voghiera, con determinazione n. 34/1 - Servizio Anagrafe-Stato Civile del 14/03/2014, ha indetto una selezione per soli titoli per il **conferimento di 1 incarico di rilevatore** per effettuare l'indagine "Multiscopo sulle famiglie: Aspetti della vita quotidiana- anno 2014" che avrà inizio **31 marzo 2014** e si dovrà concludere entro il **12 aprile 2014**.

L'incarico di rilevatore si configura come rapporto di lavoro autonomo occasionale, è conferito ai sensi dell'art. 2222 e ss. Cod. Civile, senza che si instauri alcun rapporto di impiego e non comporta subordinazione gerarchica.

#### **SELEZIONE DEI RILEVATORI**

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Età non inferiore a 18 anni;
- Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o a titolo di studio equiparato;
- Disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare, con mezzo proprio, a proprie spese;
- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver subito precedenti penali;
- Per gli appartenenti ad altri Paesi, conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

#### **SARANNO ALTRESI' VALUTATI COME PREFERENZIALI I SEGUENTI REQUISITI:**

- Precedenti esperienze di rilevazione statistiche e raccolta dei dati (Censimenti generali, rilevazioni periodiche Istat ecc. );
- Diploma di laurea o diploma universitario nelle discipline statistiche economiche o sociali;
- Frequentazione di corsi universitari in discipline statistiche, studi, corsi di formazione in materie attinenti;
- Precedenti esperienze lavorative o personali che evidenziano competenze relazionali, di assistenza e di servizio;

#### **COMPITI DEL RILEVATORE**

Il rilevatore dovrà essere disponibile ad operare su tutto il territorio di competenza del Comune. La raccolta dei dati sarà realizzata con interviste a domicilio, essendo vietata ogni altra forma di rilevazione, mediante compilazione di specifici moduli, secondo le istruzioni che saranno impartite in un'apposita riunione di istruzione e contenute nel libretto di istruzioni.

Il rilevatore deve:

- partecipare alla riunione di istruzione;
- intervistare e compilare dei questionari;
- svolgere dei controlli sulla completezza e coerenza delle informazioni ricevute;
- correggere eventuali dati ritenuti erronei mediante reintervista;
- consegnare quotidianamente i questionari compilati all'Ufficio Comunale di Statistica;

Il rilevatore svolgerà i compiti affidati dal personale comunale, fornendo tutti i chiarimenti richiesti.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore è vincolato dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322, ad osservare quanto disposto dal codice per la tutela della privacy, approvato con "**Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196**", ed è soggetto, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino in buon andamento delle operazioni può essere sollevato dall'incarico.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del "**Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196**"

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Maria Raffaella Chierici.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione dell'elenco degli idonei sul sito web del Comune, **entro e non oltre il 22 marzo 2014**.

#### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La presentazione della domanda IMPEGNA l'aspirante nei confronti del Comune. Gli aspiranti all'incarico debbono **far pervenire** all'Ufficio Protocollo del Comune di Voghiera ( Fe ) la domanda redatta utilizzando **OBBLIGATORIAMENTE** l'allegato modello entro il termine **perentorio delle ore 13.00 del giorno 20 marzo 2014**.

La domanda può essere presentata:

- direttamente all'ufficio protocollo;
- via e – mail al seguente indirizzo: [protocollo@comune.voghiera.fe.it](mailto:protocollo@comune.voghiera.fe.it)
- a mezzo posta al seguente indirizzo: COMUNE DI VOGHIERA – Viale Bruno Buozzi, n. 12/B – 44019 VOGHIERA

sulla busta deve essere apposta la dicitura “ Selezione rilevatori indagine Multiscopo sulle famiglie: Aspetti della vita quotidiana- anno 2014”

Il presente Avviso sarà pubblicato all'albo on line del Comune e sul sito web del Comune: [www.comune.voghiera.fe.it](http://www.comune.voghiera.fe.it).

Voghiera 14.03.2014

Il Responsabile Servizio Anagrafe-Stato Civile  
F.to Dott.ssa Rosaria Di Paola